

REGULAMIN ZAJĘĆ INDYWIDUALNYCH I GRUPOWYCH

obowiązujący od 01.12.2022 r.

1. Klementyna Kurpiewska prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą *Terapeutynka Klementyna Kurpiewska* w Łodzi, przy ulicy Zaspowej 5, zwana dalej nauczycielem oświadcza, iż posiada wiedzę i kompetencje potrzebne do prowadzenia zajęć korekcyjno-kompensacyjnych, z zakresu terapii pedagogicznej oraz terapii ręki.
2. Zajęcia odbywają się w Łodzi, przy ul. Zaspowej 5.
3. Istnieje możliwość odbycia zajęć z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość – platforma Microsoft Teams.
4. Zajęcia odbywają się od poniedziałku do soboty w dniach i godzinach indywidualnie ustalonych z klientem.
5. Klient zobowiązuje się do ustalenia z nauczycielem harmonogramu zajęć na najbliższy miesiąc kalendarzowy, z tym, że:
 - w przypadku nowego klienta – **na pierwszych zajęciach,**
 - w przypadku uczniów kontynuujących naukę – najpóźniej **na ostatnich zajęciach w danym miesiącu** kalendarzowym,
6. Po zadeklarowaniu ilości zajęć w danym miesiącu klient zobowiązuje się do uiszczenia opłaty za nie *podczas pierwszych zajęć w miesiącu*, jednak nie później **niż do 5 dnia miesiąca (lub 10 dnia miesiąca po wcześniejszym uzgodnieniu tego terminu z nauczycielem).**
7. Opłaty za zadeklarowane lekcje można dokonać w następujący sposób:
 - Gotówką lub kartą w siedzibie firmy, zachowując termin płatności, o którym mowa w pkt 6.
 - Przelewem na rachunek bankowy: PKO Bank Polski **88 1020 3378 0000 1902 0367 2748**
8. W przypadku nie wpłacenia należności **do 5 dnia danego miesiąca (bez uzgodnienia tego z nauczycielem)**, zajęcia po tej dacie mogą się nie odbyć.

9. W sytuacji opisanej w punkcie 8. nauczyciel zastrzega sobie prawo do prowadzenia zajęć w tym terminie z innym klientem.
10. W przypadku jeśli pierwsze zajęcia z nowym uczniem wypadają po 5 dniu miesiąca klient zobowiązany jest do opłaty za pierwszą lekcję najpóźniej w chwili odbioru dziecka z zajęć. Natomiast za zadeklarowane zajęcia w danym miesiącu, należy dokonać opłaty do końca tygodnia, w którym odbyły się pierwsze zajęcia.
11. W przypadku niezrealizowania zajęć w ustalonym terminie z winy nauczyciela, zobowiązuje się on do odrobienia tych zajęć w najbliższym możliwym terminie, uwzględniając preferencje godzinowe klienta, chyba, że w tym czasie będą się odbywały inne zajęcia.
- Jeżeli nie uda się ustalić wspólnie z klientem dogodnego terminu do odrobienia zajęć, nauczyciel zobowiązuje się zwrócić klientowi opłatę za zajęcia, które nie odbyły się z winy nauczyciela.
12. W celu zapewnienia efektywności prowadzonych zajęć klient zobowiązuje się do poinformowania nauczyciela **najpóźniej na 24 godziny przed planowanymi zajęciami**, o zamiarze ich odwołania.
- W przypadku odwołania zajęć w sytuacji opisanej w powyższym punkcie, zostają one odrobione w uzgodnionym przez nauczyciela i klienta terminie. Jednakże nie później niż do 10. dnia następnego miesiąca kalendarzowego.
 - W razie poinformowania przez klienta o zamiarze odwołania zajęć **w czasie krótszym niż 24 godziny** przed ich planowanym rozpoczęciem, **zajęcia traktowane są jako zrealizowane**, a klientowi **nie przysługuje prawo do zwrotu kosztów oraz odrobienia zajęć**.
13. Jeżeli ilość odwołanych lekcji w miesiącu (również tych zgodnych z punktem 12) przez dwa miesiące przekroczy 50% zadeklarowanych zajęć, nauczyciel zastrzega sobie prawo do rozwiązania współpracy z klientem.

14. Wszelkie spóźnienia powyżej 10 min. nie będą odrabiane.
15. Klient może zrezygnować z zajęć wraz z końcem każdego miesiąca.
16. Jeśli nie zostało to indywidualnie ustalone z klientem, godzina zajęć trwa 45 min.
17. Pomiędzy uczniami występują 15-minutowe przerwy, podczas których pomieszczenie jest dezynfekowane / wietrzone. Czas ten może zostać wykorzystany na konsultację z rodzicem.
18. W zajęciach mogą brać udział uczniowie zdrowi.
19. Dziecko lekko przeziębione / z katarem, jeśli rodzic uzna, że może prawidłowo funkcjonować podczas lekcji, proszone jest o założenie maseczki.
20. Rodzic może uczestniczyć w zajęciach tylko podczas dwóch pierwszych lekcji, w celu adaptacji dziecka. Podczas pozostałych zajęć, rodzic może oczekiwać na dziecko w poczekalni lub zostawić je z nauczycielem i odebrać po zakończeniu lekcji.
21. Uczeń przychodzący na lekcje zobowiązany jest posiadać ze sobą **własny piórnik, teczkę na otrzymane ćwiczenia** oraz **zeszyt** w trzy linie / linie / kratkę – w zależności od zajęć.
22. Ze względu na charakter zajęć prowadzonych w gabinecie każdy uczeń proszony jest o zmianę obuwia.
23. Zdarzenia, których nie zawarto w powyższym regulaminie, są ustalane indywidualnie z rodzicem.
24. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.12.2022 r. i obowiązuje do odwołania.

Zapisanie dziecka na zajęcia jest równoznaczne z akceptacją powyższego regulaminu.